REMOCIÓN

La remoción de los bienes se llevará a cabo a partir del día 17 de Mayo en un horario de 9:00 am a 5:00 pm., con cita previa. Todos los gastos que se generen de la remoción deberán ser cubiertos en su totalidad por el comprador.

* Si el comprador no remueve el bien dentro del lapso indicado, se considerará que este ha renunciado al bien y el comprador cederá automáticamente todos los derechos del mismo.

* EL SUBASTADOR se reserva el derecho de cobrarle al comprador los costos de almacenamiento después del periodo de remoción.

*No habrá remociones parciales.

Para el retiro de los bienes los compradores deberán presentar la siguiente documentación:

- Estado de cuenta donde especifique que la cuenta no presenta adeudos.
- Formato de remoción emitido por Myron Bowling Auctioneers México S.A. DE C.V.
- Copia de identificación oficial del comprador.

NOTA IMPORTANTE: ningún comprador podrá mover ningún bien, sin previa autorización de un representante de MYRON BOWLING AUCTIONEERS MÉXICO S.A. DE C.V

Los activos deberán ser removidos presentando una copia de la Orden de remoción y, en caso de que alguien más recogiera en su nombre, una copia de la identificación oficial del comprador titular. Presentándose en la Unidad con el contacto de remoción en cada caso publicado en cada lote lo anterior y en las fechas indicadas.

• Por motivos de seguridad, es requisito indispensable acordar cita previamente, no se recibirán personas sin cita.

• El comprador o personal asignado a la remoción deberá acudir con el equipo de seguridad mínimo para realizar la recolección que incluye zapato de seguridad, guantes y casco.
• En caso que la maniobra involucre manejo en alturas, el personal asignado deberá usar arnés, cuerda de vida y casco de seguridad.

• El comprador asume la total responsabilidad de la seguridad del personal que asigne para efectos de la remoción de los activos y deslinda a Walmart de México y Centroamérica, sus subsidiarias de cualquier responsabilidad ante eventualidades o accidentes que pudieran suceder durante la remoción de los activos.

• Las descripciones y fotos son enunciativas. Las aclaraciones sólo se recibirán en el periodo de remoción.

• Después del periodo de remoción, los activos que no hayan sido removidos se consideraran abandonados por parte del comprador y se dispondrá de ellos sin responsabilidad alguna para Walmart.

• Está prohibida la negociación o adquisición de activos en las Unidades. Este medio es la única forma autorizada de venta. El comprador que incurra en este tipo de actividades será dado de baja.

• Para poder procesar su pago y enviarle la orden de remoción es requisito indispensable que envíe un correo a Ana Laura Hernández (laurah@myronbowling.com.mx) con su comprobante de pago

• La factura fiscal correspondiente a estos lotes le llegará por correo electrónico durante las dos semanas a partir de la fecha en que su pago quede registrado.

• Si desea hacer alguna modificación en la factura emitida, agradeceremos nos lo haga saber dentro de los 15 días siguientes a la recepción de su factura electrónica. Después de este plazo, no será posible realizar ningún cambio.